



Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Шугурская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

№ 507 - од

от « 30 » декабря 2022 года

д.Шугур

**О внесении изменений в приказ
от 30.12.2020 №_499-од "Об учетной политике
для целей бухгалтерского и налогового учета
в МКОУ Шугурской СОШ"**

На основании приказа Минфина от 15.04.2021 № 61н, Закона от 06.03.2022 № 39-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложения 1 к приказу от 30.12.2020 №499-од "Об учетной политике для целей бухгалтерского и налогового учета":

1.1. раздел 5 "Правила документооборота и технология обработки учетной информации" пункт 5.8 изложить в новой редакции:

"5.8. Обработка учетной информации ведется с применением программного продукта «1С: Бухгалтерия», «АРМ УРМ», 1С: «Зарплата и кадры»"

Обмен электронными первичными и финансовыми документами осуществляется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи директора, главного бухгалтера осуществляется электронный документооборот по следующим направлениям:

– обмен финансовыми и другими документами с Комитетом по финансам осуществляется в системе удаленного финансового документооборота органов казначейства — АРМ УРМ;

– передача бухгалтерской отчетности на сайте Веб-консолидации, , на сайте bus.gov.ru,;

– передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в Инспекцию Федеральной налоговой службы в программе СБИС;

– передача отчетности в отделение Фонда пенсионного и социального страхования в программе СБИС;

– размещение информации о размещении муниципального заказа на официальном сайте zakupki.gov.ru.

Без надлежащего оформления первичных (сводных) учетных документов любые исправления (добавление новых записей) в электронных базах данных не допускаются.

В целях обеспечения сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности

по итогам квартала и отчетного года после сдачи отчетности производится запись копии базы сохранения резервных копий базы «1С: Бухгалтерия» на внешний носитель – съемный жесткий диск, который хранится в сейфе.

1.2. дополнить раздел 7 "Учет нефинансовых активов" пунктом 9.22:

Учет обесценения активов :

-Учет обесценения активов осуществляется учреждением в соответствии с ФСБУ "Обесценение активов". Обесценением актива признается снижение стоимости актива, превышающее плановое (нормальное) снижение его стоимости в связи с владением (использованием) таким активом (нормальным физическим и (или) моральным износом), связанное со снижением ценности актива.

- Проверка наличия признаков возможного обесценения (снижения убытка) проводится при проведении инвентаризации соответствующих активов. Информация о признаках возможного обесценения (снижения убытка), выявленных в рамках инвентаризации, отражается в Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (форма 0504087).

1.4. в приложении 6 "Регистры бухгалтерского учета, формы которых не унифицированы исключить пункт 2

1.5. в приложение 7 "Первичные(сводные) учетные документы применяемые для оформления хозяйственных операций, по которым, законодательством РФ, не установлены обязательные формы документов" внести изменения: форма расчетного листа

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023.

3. Положения учетной политики обязательны для исполнения всеми работниками учреждения, ответственными за ведение бухгалтерского и налогового учета, подготовку первичных документов».

4. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

5. Ответственность за организацию исполнения настоящего приказа возложить на Белинскую Е.И., главного бухгалтера.

Директор

Э.М. Нохова

С приказом ознакомлены:

	Е.И. Белинская		Н.Ю. Попова
	Т.Н. Кутмарова		